

HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH NỘP HỒ SƠ VÀ ĐĂNG TIN TUYỂN DỤNG TRÊN CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

I. Quy trình nộp hồ sơ tuyển dụng:

1. Nộp hồ sơ tuyển dụng:

Hồ sơ tuyển dụng của doanh nghiệp bao gồm các giấy tờ sau: Công văn đề nghị đăng tuyển kèm theo phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp (có mẫu File đính kèm phía dưới)



VB mẫu gửi TT.docx

Lưu ý: Hồ sơ trên nếu Doanh nghiệp làm không đúng theo mẫu thì sẽ bị từ chối.

2. Phương thức nộp hồ sơ:

- Doanh nghiệp truy cập vào Trang thông tin điện tử <https://vieclamnghean.vn>. Tại mục “Dịch vụ công” → “Hỗ trợ DN FDI” nhập trực tiếp thông tin đề nghị đăng tuyển có sẵn trên Trang (*Lưu ý: Điền đầy đủ các trường thông tin*) và đính kèm bản điện tử công văn đề nghị đăng tuyển cùng với phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng đã được ký và đóng dấu tất cả các trang giấy của Doanh nghiệp;
- Đồng thời Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện về Phòng Việc làm – Đào tạo (Trung tâm Dịch vụ việc làm Nghệ An – Số 201, Đ. Phong Định Cảng, Tp Vinh, Nghệ An) theo số điện thoại: 02383.550.050 hoặc 0942.328.777 (Đ/c Vi Ngọc Hoàng Anh)

II. Quy trình đăng tin tuyển dụng

Bước 1: Vào trang điện tử: <http://vieclamnghean.vn>

Bước 2: Đăng ký tài khoản Doanh nghiệp và Đăng nhập vào tài khoản của Doanh nghiệp

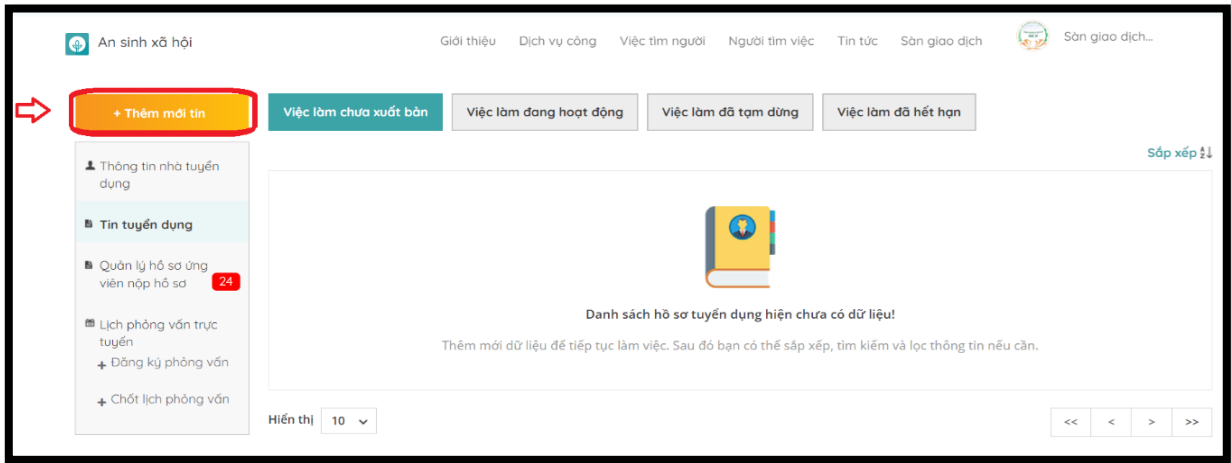
Lưu ý: Mỗi Doanh nghiệp tạo 1 tài khoản cá nhân, và phải cập nhật đầy đủ yêu cầu thông tin Doanh nghiệp thì mới đăng tin tuyển dụng được.

Bước 3: Đăng tin tuyển dụng (có hình ảnh hướng dẫn đi kèm)

Bấm con chuột vào Đăng tin tuyển dụng:

The screenshot shows the homepage of the 'Trung tâm dịch vụ VIỆC LÀM NGHỆ AN' website. The main navigation bar includes links for 'An sinh xã hội', 'Giới thiệu', 'Dịch vụ công', 'Việc tìm người', 'Người tìm việc', 'Tin tức', 'Sàn giao dịch', and 'Sàn giao...'. The 'Tin tức' section features a large image of workers and a headline: 'KẾ HOẠCH TẬP TRUNG XUẤT CẢNH ĐI LÀM VIỆC TẠI HÀN QUỐC THEO CT EPS (E9) NGÀY 4/8/2024'. Below this are several smaller news items. On the right side, there is a search bar and a sidebar with navigation options. The 'Đăng tin tuyển dụng' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Other buttons in the sidebar include 'Nộp hồ sơ tìm việc' and 'Hỗ trợ trực tuyến'.

Bấm con chuột Thêm mới tin:



Tiếp theo

- **Phần Tiêu đề tuyển dụng:** Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài của Công ty

Lưu ý: (Điền đầy đủ tên Công ty, Doanh nghiệp,....)

- **Phần chức Danh:** Tùy chọn bất kỳ

- **Phần Mô tả công việc:** Copy đầy đủ nội dung trên phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng trong hồ sơ

- **Phần Quyền lợi:** Điền thông tin cần thiết hoặc thông tin giống như hình mẫu

- **Phần Mức lương:** Tùy chọn bất kỳ

- **Phần Số lượng tuyển:** Điền chính xác số lượng cần tuyển dụng

A screenshot of the 'Tạo mới tin tuyển dụng' (Create new job) form. The form has several sections: 'Tiêu đề tuyển dụng' (Job title) with a text input field and a 'Chức danh' (Job title) dropdown menu (set to 'Nhân viên'); 'Mô tả công việc' (Job description) with a rich text editor containing sample text; 'Quyền lợi' (Benefits) with another rich text editor; and 'Theo quy định của công ty' (According to company regulations) with a text input field. Red arrows point to the job title input, the job title dropdown, and the benefits text editor.A screenshot of the 'Yêu cầu tuyển dụng' (Job requirements) form. It features a grid of dropdown menus for various requirements: 'Mức lương' (Salary) set to 'Thỏa thuận'; 'Thời gian làm việc' (Working hours) set to 'Chọn thời gian làm việc'; 'Yêu cầu trình độ chuyên môn' (Professional level) set to 'Chọn yêu cầu trình độ chuyên môn'; 'Yêu cầu trình độ văn hóa' (Cultural level) set to 'Chọn yêu cầu trình độ văn hóa'; 'Yêu cầu ngành nghề đào tạo' (Training field) set to 'Chọn yêu cầu ngành nghề đào tạo'; 'Yêu cầu chuyên ngành' (Specialized field) set to 'Nhập yêu cầu chuyên ngành'; 'Yêu cầu kinh nghiệm' (Experience) set to 'Chọn yêu cầu kinh nghiệm'; 'Yêu cầu ngoại ngữ' (Foreign language) set to 'Chọn yêu cầu ngoại ngữ'; 'Yêu cầu tin học' (IT) set to 'Chọn yêu cầu tin học'; 'Số lượng tuyển' (Number of hires) set to '3'; 'Giới tính' (Gender) set to 'Chọn giới tính'; 'Độ tuổi đến' (Age limit) set to 'Chọn độ tuổi đến'; 'Tỉnh/ Thành phố nơi làm việc' (Working location) set to 'Chọn tỉnh/ thành phố'; and 'Quận/huyện nơi làm việc' (District/city) set to 'Chọn quận/huyện'. There is also a 'Yêu cầu kỹ thuật khác' (Other technical requirements) section with a rich text editor. Red arrows point to the 'Mức lương' dropdown and the 'Số lượng tuyển' input field.

Unlicensed Froala Editor

Yêu cầu hồ sơ - Không bắt buộc

B I U X₂ X²

Nhập yêu cầu hồ sơ

Unlicensed Froala Editor

Ngày bắt đầu nhận hồ sơ - Không bắt buộc: 29/07/2024

Nơi nhận - Không bắt buộc: Nhập nơi nhận

Ngày chấm dứt nhận hồ sơ - Không bắt buộc: Nhập ngày chấm dứt nhận hồ sơ

Ngày dự tuyển - Không bắt buộc: Nhập ngày dự tuyển

Nơi dự tuyển - Không bắt buộc: Nhập nơi dự tuyển

Lưu và gửi phê duyệt Lưu hồ sơ Quay lại

- Ngày bắt đầu nhận hồ sơ: Chọn ngày sau 1 ngày nộp hồ sơ (không tính thứ 7, chủ nhật)
- Lưu và gửi phê duyệt

Thêm mới tin tuyển dụng thành công sẽ hiện ra bảng này

An sinh xã hội

Giới thiệu Dịch vụ công Việc tìm người Người tìm việc Tin tức Sản giao dịch Sản giao dịch...

+ Thêm mới tin Việc làm chưa xuất bản **Việc làm đang hoạt động** Việc làm đã tạm dừng Việc làm đã hết hạn

Thông tin nhà tuyển dụng

Tin tuyển dụng

Quản lý hồ sơ ứng viên nộp hồ sơ 24

Lịch phỏng vấn trực tuyến Đăng ký phỏng vấn Chất lịch phỏng vấn

Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài của Công ty TNHH Thương mại và Dịch vụ An Sinh Xã Hội

Vị trí tuyển: Trưởng phòng | Số lượng tuyển: 2

Ngày bắt đầu: 30/07/2024 | Ngày hết hạn:

Chờ phê duyệt

Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài của Công ty TNHH Thương mại và Dịch vụ An Sinh Xã Hội

Vị trí tuyển: Giám đốc | Số lượng tuyển: 1

Ngày bắt đầu: 29/07/2024 | Ngày hết hạn:

Chờ phê duyệt

Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài của Công ty TNHH Thương mại và Dịch vụ An Sinh Xã Hội

Vị trí tuyển: Nhân viên | Số lượng tuyển: 3

Ngày bắt đầu: 29/07/2024 | Ngày hết hạn:

Hủy duyệt

Sắp xếp

Xác nhận

Thêm mới tin tuyển dụng thành công!

Tiếp theo:

An sinh xã hội

Giới thiệu Dịch vụ công Việc tìm người Người tìm việc Tin tức Sản giao dịch Sản giao dịch...

+ Thêm mới tin Việc làm chưa xuất bản **Việc làm đang hoạt động** Việc làm đã tạm dừng Việc làm đã hết hạn

Thông tin nhà tuyển dụng

Tin tuyển dụng

Quản lý hồ sơ ứng viên nộp hồ sơ 24

Lịch phỏng vấn trực tuyến Đăng ký phỏng vấn Chất lịch phỏng vấn

Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài của Công ty TNHH Thương mại và Dịch vụ An Sinh Xã Hội

Vị trí tuyển: Trưởng phòng | Số lượng tuyển: 2

Ngày bắt đầu: 29/07/2024 | Ngày hết hạn:

Chờ phê duyệt

Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài của Công ty TNHH Thương mại và Dịch vụ An Sinh Xã Hội

Vị trí tuyển: Nhân viên | Số lượng tuyển: 3

Ngày bắt đầu: 29/07/2024 | Ngày hết hạn:

Đã duyệt

Tạm dừng

Bấm con chuột vào Tin tuyển dụng → Việc làm đang hoạt động (sẽ hiện ra bảng trên) và chờ Trung tâm phê duyệt.

Lưu ý: Tin tuyển dụng được Duyệt khi Trung tâm Dịch vụ việc làm Nghệ An nhận được bản gốc công văn đề nghị đăng tuyển kèm phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng đã được ký và đóng dấu của Doanh nghiệp.

TÊN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

Số:

....., ngày tháng năm

V/v đăng ký tuyển dụng lao động Việt Nam
vào các vị trí công việc dự kiến sử dụng
người lao động nước ngoài

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Nghệ An.

1. Thông tin Công ty/Doanh nghiệp:

Tên Công ty/Doanh nghiệp:.....

Mã số thuế:.....

Địa chỉ:.....

Quy mô lao động:.....người; trong đó số lao động nước ngoài:.....người

Loại hình Doanh nghiệp:.....

Ngành nghề sản xuất kinh doanh chính:

Email Cty/DN:.....

2. Thông tin người liên hệ:

Họ và tên:.....Số điện thoại:.....

Email:.....Chức vụ:

Thực hiện quy định tại Mục C, khoản 1, Điều 4, Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ, được sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 70/NĐ-CP ngày 18/09/2023 của Chính phủ. Căn cứ vào nhu cầu thực tế tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài của Công ty.

Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Nghệ An hỗ trợ đăng tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài theo phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng kèm theo công văn này.

Xin chân thành cảm ơn sự quan tâm, hỗ trợ của Quý cơ quan!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở LĐ – TB&XH tỉnh Nghệ An;
- Lưu: VT, LĐVL.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

PHIẾU NHU CẦU TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG

(Kèm theo Công văn số: ... ngày: .../.../..... của Công ty.....)

I. Vị trí 1:

1. Vị trí công việc¹:
2. Chức danh công việc:
3. Số lượng:
4. Mô tả công việc:²
5. Yêu cầu trình độ:
6. Yêu cầu kinh nghiệm:
7. Mức lương:
8. Thời gian làm việc: Từ ngày.....đến ngày.....
9. Địa điểm làm việc:
10. Thời hạn đăng tuyển³: Từ ngày.....đến ngày.....

II. Vị trí 2: (nếu có) (liệt kê giống Mục I nêu trên)

III. Vị trí 3:(nếu có) (liệt kê giống Mục I nêu trên)

.....

¹ Chọn 01 trong 4 vị trí: Nhà quản lý, giám đốc điều hành, chuyên gia, lao động kỹ thuật theo quy định tại Khoản 3,4,5,6 Điều 3 Nghị định 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ, được sửa đổi bổ sung tại Nghị định 70/2023/NĐ-CP ngày 18/9/2023 của Chính phủ

² Đề nghị ghi rõ, mô tả đầy đủ những nội dung công việc người lao động phải đảm nhiệm.

³ Ngày bắt đầu tuyển dụng được tính sau 01 ngày làm việc (tính theo ngày làm việc) kể từ ngày bắt đầu nộp hồ sơ, ngày kết thúc tuyển dụng tối thiểu 15 ngày kể từ ngày bắt đầu tuyển dụng