**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**PHIẾU ĐĂNG KÝ**

**Tham gia Ngày hội việc làm năm 2024**

Kính gửi:

* Sở Lao động –TB&XH Nghệ An;
* Ban tổ chức Ngày việc làm năm 2024.

# Đơn vị chúng tôi nhận được Thư mời của Sở Lao động - TB&XH Nghệ An về việc mời tham gia Ngày hội việc làm tại huyện Tương Dương năm 2024, được tổ chức vào ngày 29/11/2024 (ngày thứ 6).

Để hỗ trợ các đơn vị, doanh nghiệp trực tiếp tư vấn, tuyển sinh tuyển dụng lao động và quảng bá các thông tin hình ảnh hoạt động đơn vị trên địa bàn huyện nói riêng và tỉnh Nghệ An nói chung. Đơn vị chúng tôi đăng ký tham gia **Ngày hội việc làm** và gửi tới Ban tổ chức thông tin về đơn vị như sau:

01. Tên doanh nghiệp/đơn vị:

02. Ngành nghề:

03. Quy mô:

04. Địa chỉ:

05. Điện thoại:

06. Email:

07. Người đại diện:

08. Các vị trí việc làm cần phỏng vấn và tuyển dụng tại **Ngày hội việc làm năm 2024**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngành nghề** **(Vị trí tuyển dụng)** | **Số lượng** | **Độ tuổi, giới tính** | **Mức thu nhập** |  **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

09. Đăng ký số nhân viên của đơn vị tham dự tại Ngày hội:

 Trong đó: Đại diện đơn vị là ông/bà:

 Chức vụ:

 Số điện thoại liên hệ: .Email:

10. Đề nghị hỗ trợ của đơn vị đối với Ban tổ chức:

+ Hỗ trợ liên hệ giúp chỗ ăn nghỉ cho Đoàn công tác: Có □ Không □

+ Cho phép Ban tổ chức sử dụng các thông tin, hình ảnh, logo của đơn vị để tuyên truyền quảng bá tại Ngày hội việc làm Có □ Không □

 Chúng tôi cam kết sẽ tham gia Ngày hội và thực hiện đúng các nội quy, hướng dẫn của Ban tổ chức. Nếu để xẩy ra sai sót chúng tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm với các nội dung đã đăng ký và cam kết trên./.

 *Trân trọng cảm ơn!*

 *……, ngày ……. tháng 11 năm 2024*

 **ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ**